

Принято  
Педагогическим советом  
от 05.09.2014 г.  
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ ДО  
«ЦДОД им. В. Волошиной»  
от 05 сентября 2014 г.  
№ 111 п. \_\_\_\_\_

## **Положение о Педагогическом совете**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 26, п.4), Уставом МБОУ ДО «Центр дополнительного образования детей им. В.Волошиной» (далее Учреждение).

1.2 Педагогический совет – коллегиальный орган управления Учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3 Каждый сотрудник Учреждения, занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты), с момента приёма на работу являются членами Педагогического совета.

1.4 Положение о Педагогическом совете принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директором Учреждения. Срок действия положения не ограничен (или до замены новым). Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются на Педагогическом совете и вводятся в действие приказом директором Учреждения.

### **2. Функции Педагогического совета**

2.1 Основными функциями Педагогического совета МБОУ ДО «Центр дополнительного образования детей им. В.Волошиной» являются:

- управленческие (совещательные, контролирующие и корректирующие);
- методические (информационные, аналитические, развивающие и обучающие);

- воспитательные (мотивационные, мировоззренческие и организационные);
- социально-педагогические (коммуникативные, интегрирующие и координирующие).

### **3. Задачи Педагогического совета**

3.1 Реализация государственной, региональной, городской политики по вопросам дополнительного образования, выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Учреждения.

3.2 Объединение усилий педагогического коллектива в квалифицированном кадровом и методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, определение подходов к управлению Учреждения, адекватных целям и задачам его развития.

3.3 Пропаганда достижений, разработка перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.

3.4 Анализ, обобщение и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по направленностям деятельности Учреждения, обобщение и пропаганда педагогического опыта, предоставление к награждению педагогических работников.

### **4. Организация деятельности**

4.1 Работой Педагогического совета руководит председатель – директор Учреждения.

4.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3 Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

4.4 Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

4.5 Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.6 Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

4.8 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам дополнительного образования, родители учащихся и другие лица. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.9 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ ДО «Центр дополнительного образования детей им. В.Волошиной».

## **5. Компетенция Педагогического совета**

5.1 Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития Учреждения, обсуждает Программу развития Учреждения;
- утверждает цели и задачи Учреждения, план их реализации;
- утверждает локальные нормативные акты, регулирующие образовательный процесс, взаимоотношения участников образовательного процесса;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания программ дополнительного образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о переводе учащихся на следующий год обучения;
- заслушивает отчеты педагогических работников Учреждения;
- выносит для обсуждения на Педагогических советах представления администрации по интересующим педагогических работников вопросам деятельности Учреждения;
- заслушивает администрацию Учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- принимает решение о поощрении и наказании учащихся в пределах своей компетенции;
- подводит итоги деятельности Учреждения за полугодие, год;

- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- принимает решение о награждении отдельных педагогических работников.

## **6. Права, обязанности и ответственность членов Педагогического совета**

6.1 Члены Педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Учреждения;
- получать полную информацию о деятельности Учреждения;
- участвовать в инновационной и научно-экспериментальной работе;
- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Учреждения;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности Педагогического совета;
- участвовать в управлении Учреждением.

6.2 Члены Педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания Педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

6.3 Члены Педагогического совета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ «Об образовании» в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в Учреждении;
- упрочение авторитетности Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **7. Документация и отчётность**

7.1 Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

7.2 Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.